

CORRECTION DES EXERCICES

En jaune, ce qui ne change pas.

En bleu, ce qui change.

Mon amour,

Ce soir, en rentrant, tu as posé distraitemment tes lèvres sur les miennes. Distraitemment encore, tu as embrassé les enfants que j'avais lavés et couchés. Ils t'attendaient pour une histoire ; mais tu avais eu une dure journée et, vraiment, tu n'avais pas envie. Juste avant que tu rentres, j'avais recoiffé mes cheveux et remis un soupçon de parfum. Coquetterie inutile : tu ne m'a pas pris dans tes bras. Je crois même que ton regard ne s'est pas posé sur moi une seconde. Et tu n'as rien remarqué. La maison rangée, nettoyée de fond en comble, sols, vitres, linge et vaisselle ? Normal ! C'est notre vie. Eh bien, non ! Je refuse. J'en ai assez. Assez que tu ne me regardes plus. Assez que notre mariage ressemble à une caricature. Je refuse que nous soyons réduits à ces rôles pitoyables. Je veux que tu y penses. Je ne suis pas l'esclave de la maison.

Voici la fin de la lettre.

Je suis un homme. Je suis ton mari.

Ton Paul.

Qu'est-ce qui permettait de le savoir ? Le participe passé « pris » au masculin singulier.

EXEMPLE 1

En réponse à votre demande, je vous envoie ce courrier afin de vous aider à en savoir plus sur mon parcours antérieur ainsi que mon parcours ultérieur.

Tout d'abord, pour vous parler de mes années antérieures, j'ai d'abord passé (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) un brevet des collèges, que j'ai obtenu (pp avoir ; COD avant ; masculin singulier) avec mention après avoir été toujours bonne élève. Après l'obtention de mon Brevet des collèges je suis allée (pp être ; accord avec le sujet féminin) au lycée Condorcet de Lens pour y préparer un baccalauréat Économique et Social avant d'arriver à l'IUT. Au sein de l'IUT, j'ai pu (pp avoir ; pas de COD ; invariable) découvrir un tout nouveau monde avec d'autres méthodes de travail et une certaine autonomie que j'apprécie. Ainsi, cette filière m'a permis (pp avoir ; pas de COD ; invariable) de m'affirmer et prendre confiance en moi également. C'est pourquoi, après une première année qui s'est bien déroulée, j'ai souhaité (pp avoir ; pas de COD ; invariable) me lancer dans la vie active et me trouver un contrat étudiant. C'est pourquoi, pendant les vacances, j'ai décroché (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) un poste à Intermarché de Loos-en-Gohelle. Ainsi, ce nouveau travail me permettra d'en découvrir un peu plus sur le commerce mais aussi de me positionner et me conforter dans mon choix. En effet je ne suis pas encore fixée (pp être ; accord avec le sujet féminin) entre le commerce et les banques ou assurances (...).

EXEMPLE 2

Je tiens à remercier Madame X, responsable du magasin Décathlon situé à Béthune qui a eu la gentillesse de **m'avoir accueillie** (pp avoir ; COD devant, accord avec « m' » féminin) dans son magasin et de **m'avoir accordé** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) toute la confiance nécessaire afin que je puisse m'épanouir au sein de son équipe et dans l'expérience de la vente.

Merci aussi à Madame Z, adjointe, qui elle aussi **m'a permis** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) de me perfectionner dans cette voie.

Et enfin merci également à toute l'équipe Décathlon avec laquelle je **me suis bien entendue** (pp être ; accord avec le sujet féminin) et qui **m'a aidée** (pp avoir ; COD devant, accord avec « m' » féminin) également par son expérience professionnelle et pour **m'avoir intégrée** (pp avoir ; COD devant, accord avec « m' » féminin) au sein de leur équipe.

EXEMPLE 3

En préambule à ce mémoire, je tenais à exprimer mes sincères remerciements à toutes les personnes qui m'ont **aidée et soutenue** (pp avoir ; COD devant, accord avec « m' » féminin) dans l'élaboration de ce projet (...).

Merci à l'équipe Kiabi de **m'avoir reçue** (pp avoir ; COD devant, accord avec « m' » féminin) pendant mon stage. Merci à Mme Y, pour **m'avoir accompagnée** (pp avoir ; COD devant, accord avec « m' » féminin) pendant cette période de quatre mois où **j'ai tant appris** (pp avoir ; pas de COD ; invariable). Merci à toutes les conseillères de vente avec qui **j'ai travaillé** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) quotidiennement qui **m'ont acceptée** (pp avoir ; COD devant, accord avec « m' » féminin) dans leur équipe et **m'ont considérée** (pp avoir ; COD devant, accord avec « m' » féminin) comme **une** des leurs.

Merci à ma famille pour son encouragement de tous les jours, plus particulièrement ma sœur qui **m'a relue** (pp avoir ; COD devant, accord avec « m' » féminin) et **donné** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) son opinion franche et directe. Également et surtout mon époux et mes filles qui ont dû supporter, toute cette année, un rythme effréné et une maman moins disponible. Mais qui à leur façon **m'ont permis** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) de mener à terme ce projet qui me tenait à cœur.

EXEMPLE 4

Je vous écris afin de vous décrire mon parcours scolaire, ainsi que mes motivations. Après la 3^{ème} **je me suis dirigée** (pp être ; accord avec le sujet féminin) vers un BEP Carrière Sanitaire et Sociale. **Ayant obtenu** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) le diplôme en juin 2009 **j'ai voulu** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) changer d'orientation et partir dans la vente. **J'ai donc continué** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) en BAC STG spécialité mercatique et **j'ai donc obtenu** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) ce diplôme en juin 2011. Par la suite, **j'étais partie** (pp être ; accord avec le sujet féminin) pour faire un BTS AGTL (Animation Gestion Touristique Locale) mais étant pas **satisfaite** de ce BTS **j'ai donc arrêté** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) mes études fin septembre 2011. En m'informant sur les diverses formations, **je me suis renseignée** (pp être ; accord avec le sujet féminin) sur la formation DUCC (Diplôme Universitaire Collaborateur Commercial) au SÉPIA de Lens, où **je me suis intégrée** (pp être ; accord avec le sujet féminin) durant une année. Avec cette formation **j'ai donc décidé** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) de continuer mes études en intégrant le DUT TC car je veux être dans le commerce, et j'aime être au contact avec les clients.

EXEMPLE 5

Nous sommes actuellement cinq **étudiantes** en DUT Techniques de commercialisation et **nous avons décidé** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) de prendre en charge la 18^{ème} édition de l'action Miss-Lens (...).

Nous allons donc vous exposer les différentes étapes qui vont nous mener à la réalisation de ce projet, en commençant par vous expliquer ce dernier, les diverses démarches effectuées ainsi que les problèmes auxquels nous avons été **confrontées** (pp être ; accord avec le sujet féminin) (...).

Étant donné que nous nous étions déjà fortement **investies** (pp être ; accord avec le sujet féminin) l'année dernière en première année de DUT Technique de Commercialisation, nous avons **toutes** les cinq, **décidé** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) de reprendre l'action Miss-Lens 2012 (...).

Après plusieurs rendez-vous avec Monsieur Y qui nous **a aidées** (pp avoir ; COD devant ; accord avec « nous » féminin) à mettre en place notre plaquette, nous **avons pu** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) réaliser une plaquette avec toutes nos offres et donc démarcher correctement (...).

Afin d'être **sûres** de réaliser une publicité optimale pour notre élection du 30 mars prochain et d'ainsi avoir le nombre nécessaire de prétendantes, nous **avons créé** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) une adresse Hotmail. En effet, celle-ci nous permet **d'être contactées** (pp être ; accord avec le sujet féminin) par d'éventuelles candidates ou notamment **être mises** (pp être ; accord avec le sujet féminin) en relation avec des partenaires ou sponsors (...).

Puis, nous **avons également créé** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) une page Facebook : Élection Miss-Lens, qui nous permet également **d'être contactées** (pp être ; accord avec le sujet féminin) et d'informer notamment pour les castings ou pour d'éventuelles questions (...).

Enfin, la page Facebook nous **a également permis** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) de créer un futur partenariat (...).

Nous vous **avons élaboré** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) une lettre à envoyer afin de réserver la salle Jean NOHAIN le 30 mars 2012 (...).

Comme nous étions toujours sans aucune nouvelle, nous **avons décidé** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) de nous rendre directement à la Mairie de Lens, le mercredi 9 novembre et nous avons eu affaire à Madame Z. Elle nous **a reçues** (pp avoir ; COD devant ; accord avec « nous » féminin) et nous **a affirmé** (pp avoir ; pas de COD ; invariable) qu'elle nous apporterait une réponse d'ici fin novembre.

Donc, nous **avons une nouvelle fois élaboré** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) une lettre que nous **avons apportée** (pp avoir ; COD devant ; accord avec « lettre ») à la Mairie de Lens le jeudi 17 novembre (...).

De plus, le mardi 29 novembre 2012, nous **avons reçu** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) une lettre de la Mairie nous invitant à reformuler une nouvelle fois notre demande. Pour cela, nous **avons recontacté** (pp avoir ; COD derrière ; pas d'accord) directement Mme X (...).

Les matériels que nous **avons obtenus** (pp avoir ; COD devant ; accord avec « matériels ») (jeux de lumière, tapis rouge...) par le magasin Y ont été particulièrement performants.